

**Nacionalna biblioteka
Crne Gore "Đurđe Crnojević" - Cetinje**

**PROGRAM RADA
za 2013. godinu**

Cetinje, mart 2013.

**<http://www.cnb.me>
e-mail: cnb@cnb.me**

NBCG "Đurđe Crnojević" Cetinje
Jelena Đurović, direktor
Bulevar crnogorskih junaka 163
<http://www.cnb.me>
e-mail: cnb@cnb.me

PROGRAM RADA ZA 2013. GODINU

UVOD

Promjena naziva Ustanove. Nova legislativa u NBCG

Odluku o organizovanju Javne ustanove Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević“ donijela je Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 16. februara 2012. godine. Tom odlukom Centralnoj narodnoj biblioteci „Đurđe Crnojević“ dodijeljena je uloga nacionalne biblioteke, čija su prava i obaveze definisane novim Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti (“Službeni list CG”, broj 49/10). Nakon toga, krajem oktobra 2012. godine Vlada je usvojila i novi Statut Nacionalne biblioteke, poslije čega je izvršena i administrativna preregistracija biblioteke.

Nakon stupanja na snagu novog Statuta, CNB „Đurđe Crnojević“ je početkom 2013. godine zvanično promijenila naziv u **JU Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević** i registrovana kod Privrednog suda Crne Gore pod registarskim br. 8-0003454/003. Krajem 2012. godine raspisan je konkurs za izradu novog logotipa ustanove.

U skladu sa tim, u 2013. godini prioritet će biti izrada novog Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Biblioteci, a predstoji i izrada novih pečata i dr. aktivnosti u skladu sa novim nazivom.

Od strane Ministarstva kulture planira se donošenje 3 preostala podzakonska akta u bibliotečkoj djelatnosti:

- Pravilnik o izdavanju licenci za uzajamnu katalogizaciju;
- Nacionalni standardi za digitalizaciju kulturnih dobara;
- Nacionalni standardi i stručna uputstva za obradu bibliotečke gradje.

Na osnovu Zakonu o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, (Sl. list.73/08, 20/11 i 30/12), Vlada Crne Gore je donijela Zaključak (27.06.2012. godine), po kojem je Biblioteka, kao korisnik budžeta, obavezna donijeti Knjigu procedura za sve poslovne procese, pitanja imovine, kontrolne mehanizme i sl. U skladu sa navedenim, potrebno je izraditi najmanje desetak internih akata za definisanje finansijskih i drugih procedura u NBCG.

Projekat Virtuelna biblioteka Crne Gore

NBCG će pokrenuti izradu dokumenta prema Vladi Crne Gore u cilju realizacije razvojnog koncepta sistema COBISS i digitalne biblioteke Crne Gore. Naime, IZUM (Institut informacijskih znanosti) iz Maribora, koji je vlasnik platforme COBISS, obavijestio je NBCG da od početka 2014. godine cjelokupni sistem COBISS prelazi na novu savremenu platformu, te više neće biti moguće održavanje aplikacija na postojećoj hardverskoj infrastrukturi, usljed zastarjelosti.

Pored toga, NBCG je u obavezi da kumulativnu članarinu za 75 licenci za rad u sistemu (za 26 biblioteka članica sistema COBISS.CG) uplaćuje IZUM-u, što na godišnjem nivou iznosi ukupno **22.500,00 €**. Jedan broj biblioteka, koje su pojedinačno sa Centrom Virtuelne biblioteke Crne Gore, potpisale Ugovor o punopravnom članstvu u sistemu COBISS, zbog teške finansijske situacije, ne izmiruje predviđene obaveze. Njihova ukupna dugovanja za period 2008-2012. na dan 31.12.2012. iznose **29.861,30 €**.

NBCG će u okviru ovog dokumenta predložiti da se na nivou nadležnih ministarstava i Univerziteta Crne Gore planiraju troškovi članarina za licencirani softver za sve biblioteke koje su uključene u sistem COBISS Crna Gora, kao i za nove članice COBISS-a. Ova sredstva na godišnjem nivou .iznose oko **28.500,00 €**.

U istom dokumentu, NBCG će zatražiti pomoć za nabavku potrebne informatičke opreme - odgovarajućeg softvera i web arhiva za Digitalnu biblioteku Crne Gore.

Tokom 2013. godine, vršiće se izrada novih zapisnika o fondu za sve postojeće članice sistema, s obzirom da se do kraja godine planira prelazak svih preostalih 16 biblioteka na COBISS 3 aplikaciju u dijelu vođenja podataka o fondu, kao i za novouključene biblioteke. U tom cilju biće organizovani kursevi COBISS3/Fond. Vršiće se izrada novih i promjene u postojećim UDK šifranicima po zahtjevima biblioteka, popunjavanje evidencionih tabela i foldera na direktorijumu VBCGHOME.

Osim toga, vršiće se kontrola zapisa u lokalnim bazama svih 26 biblioteka članica sistema COBISS.CG, kao i ispravka preostalih 5954 zapisa iz uzajamne baze podataka COBIB.CG u kojima su 2012. godine evidentirane greške, koje onemogućavaju uključivanje ovih zapisa u bazu WorldCat.

Sistem inženjeri će biti angažovani na redovnim zadacima tehničkog održavanja svih lokalnih baza podataka biblioteka koje su smještene na serveru CNBCT i uzajamne baze podataka COBIB.CG. Biće angažovani i na održavanju servera za COBISS3 aplikacije i za održavanje HELP deska za otklanjanje problema prilikom primjene platforme COBISS3.

U Centru će se obavljati dnevna, mjesečna, nedjeljna i godišnja snimanja podataka (BACK-up), kao i instaliranje lokalnih baza za novouključene biblioteke u sistem COBISS. Vršiće i održavanje računarske i telekomunikacione opreme u Biblioteci.

U Odjeljenju se planira organizacija 4-5 COBISS kurseva za crnogorske bibliotekare u devet različitih termina.

U skladu sa novim Pravilnikom o načinu izdavanja licenci za uzajamnu katalogizaciju, planira se formiranje nove Komisije za izdavanje licenci i određivanje termina za polaganje za licencu.

Centar za mikrofilmovanje i digitalizaciju. Digitalna biblioteka

U 2013. godini će biti nastavljen rad na mikrofilmovanju sljedećih naslova sa azbučnog popisa stare crnogorske periodike. Planira se izrada i pohranjivanje ukupno **40** mikrofilmova iz fonda stare crnogorske periodike.

Za potrebe ažuriranja Digitalne biblioteke Crne Gore, potrebno je da početkom februara 2013. godine Komisija za odabir građe za digitalizaciju napravi dalji plan i selekciju građe iz pojedinih zbirki.

U okviru realizacije Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2013. godinu vršiće se skeniranje i digitalizacija 5000 stranica knjiga i drugih dokumenata koji se odnose na dinastiju Petrović Njegoš (djela Petra II Petrovića Njegoša i djela kralja Nikole I). Na ovim poslovima će biti angažovan spoljni saradnik po ugovoru o djelu, kao i pripravnik – bachelor primijenjenog računarstva, koji će biti zaposlen u skladu sa Programom stručnog osposobljavanja lica sa visokim obrazovanjem.

Takođe je u Programu zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2013. godinu predviđena nabavka jednog skenera formata A2, kako bi se omogućio kvalitetan proces digitalizacije zbirki NBCG u cilju njihove zaštite i poboljšanja njihove dostupnosti.

Projekti

1. **MANUBALK** – Očuvanje i obnova kulturne baštine u konfliktnim područjima na Zapadnom Balkanu za sredstva Evropske komisije. Nosilac Projekta Centar za konzervaciju knjige, Arl – Francuska. Partneri : Cetinje, Sarajevo i Niš. Budžet projekta 333.000 €. Trajanje 36 mjeseci. Projekat je započet 2012. Godine i planira se njegov nastavak tokom 2013.

2. **Godišnji program zaštite i očuvanja kulturnih dobara Ministarstva kulture za 2013. godinu:**
 - Digitalizacija 5000 strana, knjiga značajnih za istoriju kulture Crne Gore;
 - Edukacija i doedukacija stručnog kadra u oblasti zaštite kulturne baštine;
 - Konzervacija i restauracija tri paleotipa iz Zbirke stara i rijetka knjiga.
Budžet za realizaciju: 14.500,00€

3. **Projekti vezani za realizaciju Akcionog plana za implementaciju Menadžment plana Istorijskog jezgra Cetinja:**

Obzirom da za ovaj projekat NBCG nije dobila finansijska sredstva u prošloj godini, planirane aktivnosti se prenose u 2013. godinu:

- Izrada „Vodiča kroz fondove i kolekcije CNB“ u štampanoj i elektronskoj formi na nekoliko jezika;
- Digitalizacija kolekcije starih crnogorskih fotografija i razglednica;
- Izrada web portala „Digitalna biblioteka Crne Gore“;
- Izrada promotivnog materijala sa znakom CNB „Đurđe Crnojević“ na više jezika.

CNB će i u 2013. godini nastaviti učešće u međunarodnim projektima **TEL (The European Library), Europeana, World Digital Library, ISBN, ISSN**. Uz pomoć IZUM-a iz Maribora, koji vrše testiranje i prilagođavanje bibliografskih zapisa iz baze COBIB.CG, očekuje se da će ove godine naši zapisi biti dostupni i pretraživi u najvećem svjetskom bibliotečkom katalogu WorldCat.

Tokom 2013. Godine, NBCG će biti organizator i domaćin II regionalne konferencije direktora nacionalnih biblioteka zemalja Jugoslovenske Evrope.

Matična služba

U cilju obavljanja stručnog nadzora, u junu 2012. godine, planira se obilazak 21 narodne/gradske biblioteke i Univerzitetske biblioteke.

Matična služba će voditi evidencije, statistike i preglede o zatečenom stanju u crnogorskim bibliotekama. Na osnovu obaveze iz *Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja registra biblioteka na teritoriji Crne Gore*, nastaviće se izrada centralnog registra svih crnogorskih biblioteka.

Revizija fondova i reorganizacija smještaja

Poslovi na reviziji fondova CNB odvijajuće se i 2013. Godine kroz nastavak reorganizacije smještaja fondova knjiga i periodike u glavnom depou, nacionalne kolekcije „montenegrina“ i ostalih kolekcija u objektu bivšeg Francuskog poslanstva.

Revizija fondova i reorganizacija smještaja planira se, u prvom redu, u Muzejskom odjeljenju, gdje je preostalo da se završi reorganizacija smještaja crnogorskih časopisa (1945-2009) na isti način kao i kod crnogorskih novina. Naime, planirano je da se zbog ograničenosti prostora i crnogorski časopisi koji su izlazili od 1946. Godine trajno izmjestu u centralni depo Biblioteke.

Kompletiranje monografskih publikacija zbirke „Montenegrina“ predviđeno je takođe za 2013. godinu. Ono podrazumijeva povlačenje naslova iz osnovnog fonda, kojih ima oko 5000, a po kriterijumima pripadaju zbirci „Montenegrina“. Radi se publikacijama koje su uvrštene u osnovni fond Biblioteke, prije nego je formirano Muzejsko odjeljenje. Ovo je veoma složen posao, koji obuhvata povlačenje publikacija, upisivanje potrebnih naznaka o promjeni lokacije u inventarnim knjigama, kontrolu kartoteka multiplikata i rezervi crnogorskog obaveznog primjerka, zatim postupak stručne obrade, dodjelu signaturnih oznaka Muzejskog fonda i njihovo odlaganje u okviru zbirke „Montenegrina“.

Poslovi na reorganizaciji fondova u centralnom depou, su uspješno realizovani kroz učešće CNB u programu „Javni rad“ Zavoda za zapošljavanje, tokom 2009, 2010, 2011. i 2012. godine. Na osnovu dosadašnjeg iskustva i izuzetnih pokazatelja uspješnosti u realizaciji, CNB će i 2013. godine podnijeti zahtjev Zavodu za zapošljavanje Crne Gore za nastavak projekta „Reorganizacija osnovnog fonda knjiga i periodike“.

Izdavačka djelatnost

Tokom 2013. godine, biće završeni sljedeći rukopisi tekuće nacionalne bibliografije u **elektronskom izdanju:**

Crnogorska bibliografija : monografske publikacije : 2005;
Crnogorska bibliografija : monografske publikacije : 2010;
Crnogorska bibliografija : prilozi iz serijskih publikacija i zbornika : 2012, i
Projekat „Crnogorska bibliografija 1494-1994“ – DVD izdanje.

Osim toga, planira se publikovanje sljedećih publikacija:

- „Marko Vujović i slike jednog vremena“ autora Borislava Cimeše,
- „Pogled iz drugog ugla“ (eseji o Njegošu) autora Boška Mijanovića,
- „Bibliografija“, autora Marije Adžić,
- „Bibliografski vjesnik“, br. 1-3/2012 i br. 1-3/2013,

- Izvještaj o sprovedenim aktivnostima iz Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2012. u CNB „Đurđe Crnojević“,
- Vodič kroz fondove CNB.

Za 2013. godinu predviđeno je redizajniranje web stranice NBCG, u skladu sa novim nazivom i logotipom, ali i sadržinske promjene koje će doprinijeti većoj informisanosti građana.

Međunarodna saradnja, konferencije

U zavisnosti od finansijskih sredstava, tokom 2013. godine, planira se učešće CNB na sljedećim konferencijama:

- Generalna konferencija IFLA-e, Singapur, avgustu 2013. godine.– 1 učesnik;
- (Za vrijeme trajanja IFLA konferencije biće održan i sastanak CDNL – Conference of Directors of National Libraries);
- Konferencija Evropskih nacionalnih biblioteka (CENL), Azerbejdžan – 1 učesnik;
- II Konferencija direktora nacionalnih biblioteka zemalja Jugoistočne Evrope, koja će se održati na Cetinju u organizaciji NBCG;
- Projekat TEL – 2 učesnika u radnim grupama (Kontakt grupa i Tehnička grupa);
- Regionalna ISBN radionica, maj 2013, Beograd;
- Sastanak Upravnog odbora ISSN, Pariz;
- VIII SEEDI konferencija, maj 2013, Zagreb;
- Okrugli sto na temu Digitalizacija biblioteka, muzeja i arhiva.

CNB će nastaviti međunarodnu razmjenu publikacija sa oko 70 institucija u svijetu, nacionalnim i univerzitetskim bibliotekama, akademijama nauka i slavističkim centrima.

Obilježavanje jubileja 200 godina od rođenja Petra II Petrovića Njegoša

Povodom obilježavanja 200 godina od rođenja Petra II Petrovića Njegoša, NBCG “Đurđe Crnojević” planira organizovanje 7 programa:

1. Izrada i prezentacija digitalne kolekcije „Petar II Petrović Njegoš”

Kolekcija obuhvata: sva prva izdanja Njegoševih djela (Gorski vijenac, Luča mikrokozma, Šćepan Mali, Svobodijada), rukopise Gorskog vijenca i Bilježnice, odabrane prevode Njegoševih djela, izbor literature o Njegošu, izabranu prepisku, biografiju, plakate izvođenja Njegoševih djela, itd. Planirano je da kolekcija sadrži oko 10.000 skeniranih stranica.

Termin prezentacije Digitalne kolekcije: **31. oktobar 2013.**

2. Izložba prevoda „Gorskog vijenca” iz fondova NBCG, sa pratećim katalogom

Izložba obuhvata skeniranje naslovnih strana prevoda „Gorskog vijenca” na 19 jezika, selekcija građe, izbor predgovora pojedinih izdanja, priprema i skeniranje odabranih primjeraka

Termin otvaranja izložbe: **15. maj 2013.**

3. Publikovanje bibliofilskog izdanja „Odabrane besjede o Njegošu”

Publikacija sadrži izbor besjeda o Njegošu, izbor besjeda povodom Njegoševih jubileja i izbor besjeda sa dodjela „Njegoševe nagrade”.

Termin: **26. septembar 2013.**

4. Izložba slika Mihaila Muja Jovićevića iz ciklusa „Njegoševa nebeska svjetlost”, sa pratećim katalogom

Izložba obuhvata izbor oko 30 radova.

Termin: **18. jul 2013.**

5. Izrada i postavljanje biste Petra II Petrovića Njegoša u parku Nacionalne biblioteke (bivše Italijansko poslanstvo)

Izrada biste, postamenta i uređenje parka.

Termin: **26. septembar 2013.** – isti termin kada je predviđena i promocija bibliofilskog izdanja „Odabrane besjede o Njegošu”

6. Izložba knjige – skulpture „Noć skuplja vijeka”, likovne umjetnice Irene Lagator

Termin otvaranja izložbe: **20. jun 2013.**

7. Štampanje fototipskih izdanja „Luča mikrokozma” i „Njegoševa Bilježnica”

Objavljivanje publikacija je suizdavački projekat sa Narodnim muzejom Crne Gore, koji je preuzeo na sebe troškove publikovanja.

Ostale redovne aktivnosti

Nabavka i kompletiranje fondova

Odjeljenje za popunjavanje, korišćenje i čuvanje fondova će u 2013. godinu ući sa zaostatkom od pola godine na inventarisanju monografskih publikacija. Ovaj zaostatak će tokom godine biti brzo riješen, obzirom da su tokom 2012. godine pristigla dvije pošiljka knjiga i periodike sa teritorije Republike Srbije. Kako su i u Srbiji (novembar 2011.) i u Crnoj Gori (april 2012.) stupili novi zakoni o izdavačkoj djelatnosti, kojim je broj obaveznih primjeraka smanjen sa 12 na 5, veoma je mali broj publikacija koje će nacionalne biblioteke moći da odvajaju za međusobnu razmjenu. Osim toga, budžet NBCG je ove godine mnogo manji, pa će se i slanje crnogorskih publikacija u inostranstvo morati prilagoditi novonastaloj situaciji.

Prikupljanje obaveznog primjerka, i pored stupanja na snagu novog Zakona o izdavaštvu, kojim je značajno smanjen broj obaveznih primjeraka, nije došlo do porasta broja prikupljenih naslova u 2012. godini. Ovo iz razloga što brojni izdavači i štampari u Crnoj Gori nijesu promijenili staru naviku da se oglašuju o zakon, bez bojazni da će biti u skorije vrijeme sankcionisani.

Odjeljenje za popunjavanje, korišćenje i čuvanje fondova će kontinuirano vršiti reklamiranje nedostajućih naslova, u neposrednom kontaktu sa izdavačima, štamparijama i autorima. Od ostalih vidova kompletiranja, prioritet u nabavci predstavljaju publikacije za zbirku „Montenegrina“ i Zbirku stare i rijetke knjige, kao i leksikografska izdanja i rječnici.

U 2013. godini se očekuje priliv od oko **5.000** jedinica bibliotečke građe po svim vidovima nabavke.

Kada su u pitanju elektronske publikacije, u 2012. godini nije započeto njihovo prikupljanje, pa se ova obaveza prenosi u 2013. godinu, ukoliko bude obezbijeđena informatička infrastruktura za skladištenje ovih publikacija i raspoređen bibliotekar za njihovu identifikaciju i prikupljanje.

Obrada publikacija

U Odjeljenju za stručnu obradu se planira izvršavanje tekućih poslova: unos bibliografskih zapisa u elektronski katalog monografskih publikacija (za osnovni i muzejski fond, dobijenih putem obaveznoga primjerka, razmjenom, poklonom ili kupovinom). Uglavnom će se raditi preuzimanje zapisa putem COBISS.Net-a kada je u pitanju obavezni primjerak iz Srbije i Vojvodine (Prijemno odjeljenje). Redovni poslovi na kreiranju, ažuriranju, preuzimanju i redakciji bibliografskih zapisa za monografske publikacije u elektronski katalog obavljajuće se na nivou prethodnih godina (oko 10.000). Vršiće se obrada crnogorskih serijskih publikacija, obrada Kartografsko-geografske (oko 1000) i Muzičke zbirke (oko 1000 štampanih muzikalija).

Agencija za ISBN i ISSN će izrađivati CIP-zapise, dodjeljivati ISBN i ISSN brojeve i bar cod-ove za monografske i serijske publikacije. za potrebe crnogorskih izdavača

Izvršiće se trajno smještanje Rukopisne zbirke – odlaganje rukopisa i dokumenata u kutije od beskisjelinskog papira, selekcija građe (izdvajanje jedinica koje ne pripadaju ovoj zbirci) i nastaviti poslovi na sređivanju obimne rukopisne zaostavštine Čeda Vukovića.

Kao i prethodnih godina, biće izrađen popis crnogorskih izdavača za PIID (Međunarodni adresar izdavača uključenih u sistem ISBN) za 2011. godinu i dostavljen u sjedište Međunarodne ISBN agencije u Londonu.

Kulturne aktivnosti. Izložbe

Biblioteka će i ove godine raditi na organizaciji raznih kulturnih aktivnosti i izložbi. Predviđeno je nekoliko značajnih izložbi i kulturnih manifestacija:

- Izložbe i promotivne aktivnosti povodom obilježavanja 200 godina od rođenja Petra II Petrovića Njegoša,
- Izložbe »Stare i rijetke knjige iz fondova CNB,
- Izložba plakata Dimitrija Popovića u Herceg Novom i Kotoru (gostovanje),
- Promocije novih izdanja CNB: »Bibliografija crnogorskih bibliografija«, Bibliografija Bibliografskog vjesnika«, »Vražji vrti« Novaka Kilibarde«, »Dioklitijsko zavještanje«, Miraša Martinovića«, Crnogorske bibliografije, tom IV, knj. 2«, Radisava Cajića«, »Glas Crnogorca« na CD-u, »Crnogorska bibliografija 1494-1994« na CD-u,
- Međunarodni sajmovi knjiga u Podgorici, Beogradu, Sarajevu i Zagrebu;
- Saradnja sa školama u vidu edukativnih programa, književnih večeri, razgovora sa poznatim književnicima...itd.;
- Obilježavanje 23. aprila – Međunarodnog dana knjige;
- Međunarodni festival harmonike – HARMONIKA FEST.

Zaštita i korišćenje fondova

Rad na konzervaciji i restauraciji primjeraka iz Zbirke stare i rijetke knjige biće nastavljen u 2013. godini. Obzirom da je Ministarstvo kulture odobrilo namjenska sredstva za Godišnji program zaštite i očuvanja kulturnih dobara, za ovu godinu se planira konzervacija i restauracija tri paleotipa iz Zbirke stara i rijetka knjiga.

Knjigovežačka radionica će vršiti povezivanje novih naslova novina i revijalnih izdanja, kao i popravku i prepovezivanje oštećenih primjeraka iz svih fondova Biblioteke.

Međunarodne aktivnosti i saradnja

CNB će nastaviti svoju međunarodnu aktivnost i saradnju sa vodećim bibliotečkim asocijacijama: IFLA, LIBER, CDNL, ISBN, ISSN, UNESCO i dr. Biblioteka će biti usmjerena na realizaciji obaveza u Projektu TEL (The European Library - Evropska biblioteka), i kroz učešće u radnim grupama Projekta (Kontakt grupa i Tehnička grupa). Takođe, nastaviće se aktivno učešće u regionalnom projektu COBISS.Net, izradi baze podataka Index translationum, kao i saradnja sa drugim nacionalnim bibliotekama (razmjena publikacija, iskustava i stručnjaka).

Kadrovske potrebe

Na osnovu Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u NBCG, Biblioteci **nedostaje 12 izvršilaca**. Ova radna mjesta je neophodno što prije popuniti, kako bi svi redovni i razvojni programi CNB mogli uspješno da se realizuju.

Biblioteka će biti angažovana na obuci pripravnika sa kojima su 15.01.2013.godine zaključeni ugovori o stručnom osposobljavanju na određeno vrijeme (9 mjeseci) posredstvom Ministarstva kulture i Uprave za kadrove Crne Gore.

Pripravnik, sa VSS, koji je zasnovao radni (pripravnički) odnos na godinu dana krajem februara 2012. godine, bio bi neophodan u daljem radnom angažmanu, tako da će se tražiti saglasnost Ministarstva finansija za produženje radnog odnosa.

U ovom periodu postoji zakonska mogućnost da 10 izvršilaca raskine radni odnos po osnovu penzionisanja. Krajem godine jedan zaposleni navršava godine života (67), kao i uslov po osnovu dužine radnog staža, tako da je izvjestan njegov odlazak u penziju.

Jelena Đurović
D i r e k t o r

ODJELJENJE ZA POPUNJAVANJE, KORIŠĆENJE I ČUVANJE FONDOVA

Dragica Lompar, v.d. rukovodioca

Program rada za 2013. godinu predviđa realizaciju osnovnih zadataka Odjeljenja. Iako je u 2012. godini kao prioritet u radu predviđeno rješavanje nedostatka prostora u centralnom depou za odlaganje novina. Međutim do realizacije nije došlo, zbog nedostatka izvršilaca, kao i zbog potpunog nezagrijavanja depoa tokom zimskog perioda. Ukoliko se u 2013. godini nastavi učešće NBCG u programu „Javni rad“, planiramo dalju realizaciju projekta „Reorganizacija osnovnog fonda knjiga i periodike“.

Na osnovu novog Statuta NBCG, koji je usvojila Vlada Crne Gore, predviđena je nova organizacija Biblioteke. Njime je predviđeno da se ovo najbrojnije Odjeljenje podijeli na tri segmenta, od kojih će dva biti u sastavu novih odjeljenja (nabavka i zaštita), a segment korišćenja i čuvanja fondova biće posebna organizaciona jedinica. Osim toga, organizacija fonda serijskih publikacija prelazi u nadležnost Odjeljenja posebnih zbirki. S tim u vezi, zbog predstojeće reorganizacije sveukupnih poslova u NBCG, prilično je težak zadatak planirati aktivnosti zbog uvođenja nove organizacione strukture i na osnovu nje novog akta o sistematizaciji radnih mjesta.

Do tada, u postojećem Odjeljenju potrebno je ostvarivati brojne zadatke, naročito na poslovima crnogorskog obaveznog primjerka, međunarodne razmjene, pružanja usluga korisnicima, kulturnih i marketinških aktivnosti. I dalje Odjeljenje ima najmanje izvršilaca sa visokom školskom spremom (3), tako da je potrebno dodatno pojačanje stručnim bibliotečkim kadrovima.

Odjeljenje za popunjavanje, korišćenje i čuvanje fondova će u 2013. godinu ući sa zaostatkom od pola godine na inventarisanju monografskih publikacija. Ovaj zaostatak će tokom godine biti brzo riješen, obzirom da su tokom 2012. godine pristigla dvije pošiljka knjiga i periodike sa teritorije Republike Srbije. Kako su i u Srbiji (novembar 2011.) i u Crnoj Gori (april 2012.) stupili novi zakoni o izdavačkoj djelatnosti, kojim je broj obaveznih primjeraka smanjen sa 12 na 5, veoma je mali broj publikacija koje će nacionalne biblioteke moći da odvajaju za međusobnu razmjenu. Osim toga, budžet NBCG je ove godine mnogo manji, pa će se i slanje crnogorskih publikacija u inostranstvo morati prilagoditi novonastaloj situaciji.

Kompletiranje fondova

Prikupljanje obaveznog primjerka, i pored stupanja na snagu novog Zakona o izdavaštvu, kojim je značajno smanjen broj obaveznih primjeraka, nije došlo do porasta broja prikupljenih naslova u 2012. godini. Ovo iz razloga što brojni izdavači i štampari u Crnoj Gori nijesu promijenili staru naviku da se oglašavaju o zakon, bez bojazni da će biti u skorije vrijeme sankcionisani.

Odjeljenje za popunjavanje, korišćenje i čuvanje fondova će kontinuirano vršiti reklamiranje nedostajućih naslova, u neposrednom kontaktu sa izdavačima, štamparijama i

autorima. Od ostalih vidova kompletiranja, prioritet u nabavci predstavljaju publikacije za zbirku „Montenegrina“ i Zbirku stare i rijetke knjige, kao i leksikografska izdanja i rječnici.

U 2013. godini se očekuje priliv od oko **5.000** jedinica bibliotečke građe po svim vidovima nabavke.

Kada su u pitanju elektronske publikacije, u 2012. godini nije započeto njihovo prikupljanje, pa se ova obaveza prenosi u 2013. godinu, ukoliko bude obezbijeđena informatička infrastruktura za skladištenje ovih publikacija i raspoređen bibliotekar za njihovu identifikaciju i prikupljanje.

Međunarodna razmjena publikacija

CNB će nastaviti da vrši razmjenu crnogorskih monografskih i serijskih publikacija, na žalost, u nešto manjem obimu, jer broj obaveznih primjeraka više nije dovoljan da se ova značajna funkcija NBCG realizuje na dosadašnjem nivou. Očekuje se da će, uspostavljanjem ove vrste saradnje sa Narodnom bibliotekom Srbije i Bibliotekom Matice srpske, uz već postojeću saradnju sa bibliotekama u svijetu, razmjena publikacija biti na nivou od oko **1000-1300** publikacija.

Međunarodna razmjena publikacija iziskuje velika finansijska sredstva, zbog visokih poštanskih troškova. Za ovu namjenu potrebno je u 2013. godini izdvojiti oko 8.000 eura, kao i za troškove godišnjih članarina u međunarodnim bibliotečkim asocijacijama.

Odjeljenje će nastaviti da vrši dodjeli ISSN brojeva za crnogorske periodične publikacije i redovno dostavlja podatke Međunarodnom ISSN centru u Parizu.

Kulturne aktivnosti. Izložbe

U 2012. godini, predviđeno je nekoliko značajnih izložbi i kulturnih manifestacija:

- Izložbe »Stare i rijetke knjige iz fondova CNB,
- Promocije novih izdanja CNB: »Bibliografija crnogorskih bibliografija«, Bibliografija Bibliografskog vjesnika«, »Vražji vrti« Novaka Kilibarde«, »Dioklitijsko zavještanje«, Miraša Martinovića«, Crnogorske bibliografije, tom IV, knj. 2«, Radisava Cajića«, »Glas Crnogorca« na CD-u, »Crnogorska bibliografija 1494-1994« na CD-u,
- Međunarodni sajmovi knjiga u Podgorici, Beogradu, Sarajevu i Zagrebu;
- Saradnja sa školama u vidu edukativnih programa, književnih večeri, razgovora sa poznatim književnicima...itd.;
- Obilježavanje 23. aprila – Međunarodnog dana knjige;
- Međunarodni festival harmonike – HARMONIKA FEST.

ODJELJENJE ZA STRUČNU OBRADU BIBLIOTEČKOG MATERIJALA

Rukovodilac Natalija Bokan

Ono što će obilježiti početak 2013. godine u Odjeljenju za stručnu obradu bibliotečkog materijala, je prelazak na COBISS/3 okruženje. U prethodnoj godini, naši bibliotekari i knjižničari su pohađali *Kurs za upotrebu programske opreme COBISS/3*, tačnije jedan od niza njegovih segmenata *COBISS/3 Fond* i tako se pripremili za rad u novom okruženju ovog programa.

U Odjeljenju za stručnu obradu bibliotečkog materijala radiće se, prvenstveno, na unosu zapisa u elektronski katalog za monografske i serijske publikacije. Nastaviće se rad na retroaktivnom unosu zapisa za monografske publikacije iz osnovnog fonda

U Zbirci muzikalija, fonodokumenata i audiovizuelne građe će se nastaviti sa kreiranjem i preuzimanjem zapisa za notni material (štampane muzikalije) dok će se u Kartografsko-geografskoj zbirci, osim obrade presavijenih karata (sig. Kr I), započeti rad na obradi crnogorskih razglednica. U Zbirci rukopisa će se raditi na obradi dokumenata. Stvoriće se uslovi za početak rada u Zbirci neknižne građe i dokumentacionog materijala.

Za potrebe crnogorskih izdavača radiće se na izradi CIP-zapisa, uključivanju izdavača u ISBN bazu podataka, dodjelu ISBN brojeva i bar kodova za monografske publikacije. Radiće se i na izradi CIP – zapisa za serijske publikacije.

Izradiće se i poslati podaci (2012.) za crnogorske izdavače za PIID (Adresar izdavača uključenih u sistem ISBN), a radiće se i popis prevedenih djela crnogorskih izdavača za potrebe UNESCO-ove baze – **Index translationum**.

Obrada, redakcija i retroaktivni unos monografskih publikacija

U Odjeljenju će se raditi na unosu bibliografskih zapisa u elektronski katalog za monografske publikacije (za osnovni i muzejski fond, dobijenih putem obaveznoga primjerka, razmjenom, poklonom ili kupovinom). Za bibliotečku građu pristiglu putem razmjene obaveznog primjerka iz Srbije i Vojvodine, radiće se preuzimanje zapisa putem COBISS.Net-a, dok će se za manji broj publikacija kreirati novi zapisi (obično se radi o višetomnim publikacijama).

Redakcija monografskih publikacija će se vršiti za sve zapise koji su kreirani u Biblioteci, bilo da su primjerci za osnovni fond, ili fond "Montenegrina".

Radiće se na retroaktivnom unosu zapisa za monografske publikacije osnovnog fonda. Počeće se od nastarijih signatura pri čemu će se izdvajati iz osnovnog fonda već ranije evidentirane publikacije koje pripadaju muzejskom fondu, a koje bi trebalo presignirati i obraditi u COBISS-u. Planirano da se na ovim poslovima uključe dva bibliotekara iz Odjeljenja za stručnu obradu bibliotečkog materijala.

U ovoj godini biće unešeno od 12000 - 13000 bibliografskih zapisa u elektronski katalog.

Obrada serijskih publikacija

Bibliotekar - redaktor će raditi na kreiranju zapisa za serijske publikacije, kao i na ažuriranju tekućih brojeva časopisa, novina i dnevnih novena. Radiće na izradi CIP - zapisa

za serijske publikacije, a po potrebi indeksiranje članaka i na izradi CIP- zapisa za monografske publikacije.

Planirani unos zapisa u elektronski katalog za serijske publikacije (novine i časopise) iz fonda "Montenegrina" nije realizovan. Prelaskom na COBISS/3 okruženje i rješavanjem pitanja signiranja i inventarisanja ove vrste građe, stvoriće se uslovi za realizovanje planiranih poslova.

Radno mjesto bibliotekara na obradi serijskih publikacija je i dalje upražnjeno.

Obrada posebnih zbirki

Zbirka muzikalija i fonodokumenata i audiovizuelne građe

Nastaviće se sa unosom zapisa u elektronski katalog štampanih muzikalija (notni materijal). Pojedini zapisi će se redigovati. Uporedo će se vršiti zamjena starih signaturnih naljepnica, ispisivati signature i štampati i lijepiti naljepnice sa termalnog štampača.

Planirano je da se u ovoj godini unese oko 1200 zapisa za štampane muzikalije u elektronski katalog.

Kartografsko-geografska zbirka

Unos bibliografskih zapisa u elektronski katalog presavijenih karata (signatura Kr I) biće nastavljen u 2013. godini, uz redakciju pojedinih zapisa. Prelaskom na COBISS/3 okruženje, riješiće se problemi na inventarisanju. Šampaće se i lijepiti naljepnice sa termalnog štampača. Počeće se sa unosom zapisa za razglednice po standardu ISBD(NBM) što će zahtijevati, prevashodno stvaranje tehničkih uslova za unos ove građe (adekvatna maska za unos, određivanje signature i inventarnog broja i sl.). Prioritet će imati razglednice Crne Gore (oko 1400). Nastaviće se, u prošloj godini uspostavljena saradnja sa brojnim turističkim organizacijama u zemlji, radi popunjavanja fonda. U najavi je i posjeta TVCG, koja će i u ovoj godini, u okviru serijala *Kulturno nasljeđe Crne Gore* snimiti emisiju o atlasima i geografskim kartama koje se čuvaju u Kartografsko-geografskoj zbirci.

Planirano je da se u ovoj godini unese u elektronski katalog oko 500 zapisa za presavijene karte (signature Kr. 1) i oko 400 zapisa za razglednice gradova Crne Gore.

Zbirka rukopisa i dokumenata

Nastaviće se sa obradom dokumenata (u word-u) koja je počela u predhodnoj godini Bibliotekar–redaktor, angažovan na ovim poslovima, vršiće izdvajanje građe, koja po formi ili sadržaju ne ispunjava kriterijume da bi se našle u ovoj zbirci. Potrebno je formirati komisiju koja bi se povremeno sastajala i pregledala izdvojenu građu i usmjeravala je u odgovarajuće zbirke.

Zbirka neknjižne građe i dokumentacionog materijala

Kad je ova Zbirka u pitanju, stvoriće se tehnički uslovi za unos ove, po mnogo čemu, specifične i raznovrsne građe (adekvatna maska za unos, određivanje signature i inventarnog broja sl.). Počeće se sa obradom plakata po standardu ISBD(NBM).

Planirano je da se u ovoj godini unese u elektronski katalog oko 500 zapisa za plakate (pozorišni plakati).

Usluge izdavačima, izrada CIP-a, ISBN agencija

I u ovoj godini radiće se na unosu CIP zapisa, dodjeli ISBN broja, uključivanje u ISBN bazu podataka i izradi bar coda za monografske publikacije za potrebe crnogorskih izdavača. Na ovim poslovima će raditi dva bibliotekara-redaktora, a planirano je da će biti

izrađeno oko 1000 CIP zapisa za monografske publikacije. Takođe će se raditi na arhiviranju zahtjeva za izradu CIP-a u odgovarajuće registratore, ispisivanju računa za usluge izade CIP zapisa, praćenje uplata, prosljeđivanje prispjelih zahtjeva za izradu CIP-a službi za digitalizaciju na arhiviranje.

Ostali poslovi

I ove godine se planira izrada popisa crnogorskih izdanja (prevoda) za 2012. godinu za potrebe UNESCO-ove baze prevedenih djela – **Index translationum**.

Izradiće se popis crnogorskih izdavača za PIID (Adresar izdavača uključenih u sistem ISBN). Podaci za 2012. godinu biće upućeni u sjedište Međunarodne ISBN agencije u Londonu i uključeni u najnovije godišnje izdanje PIID-a.

Kontinuirano će se na vršiti odabir građe iz postojećih zbirki koja će biti digitalizovana u Centru za mikrofilmovanje i digitalizaciju.

Edukacija i instruktorski rad

U Odjeljenju će se vršiti edukacija bibliotekara pripravnika za polaganje stručnog bibliotekarskog ispita.

Planirano je da se u toku ove godine održi kurs *COBISS/3 Katalogizacija*, koji će pohađati svi bibliotekari i bibliotekari - redaktori iz Odjeljenja za stručnu obradu bibliotečkog materijala, ukoliko ga IZUM bude uvrstio u godišnji plan.

BIBLIOGRAFSKO ODJELJENJE

Rukovodilac Milorad Milović

Program rada za 2013. godinu predviđa realizaciju glavnih zadataka Odjeljenja. Radiće se prevashodno na nacionalnoj tekućoj bibliografiji. Nastaviće se rad na rukopisima tekućih bibliografija monografskih publikacija za 2010, 2011, 2012 i 2013. godinu, kao i na tekućim bibliografijama članaka za 2012 i 2013. godinu.

Tekuća bibliografija – monografske publikacije

Nastaviće se rad na tekućoj *Crnogorskoj bibliografiji : monografske publikacije : 2010. godina*, kumuliranjem zapisa koji po kriterijumima i periodu pripadaju ovoj bibliografiji. Potrebno je, prije svega, pretražiti bazu CIP zapisa koji su urađeni u Biblioteci za naznačenu godinu i identifikovati naslove knjiga koje Biblioteka još uvijek nije dobila, te preduzeti aktivnosti oko njihove nabavke za potrebe bibliografije i zbirke *Montenegrina*. Dio nedostajućih naslova je moguće nabaviti u neposrednoj komunikaciji sa autorima, izdavačima i štamparima, dok će ostali biti evidentirani kao deziderati do momenta njihove nabavke.

Na osnovu odgovarajućih prefiksa u COBISS-u moguće je pronaći nedostajuće zapise knjiga koji se nalaze u bazama drugih biblioteka u Crnoj Gori, a koji po kriterijumima pripadaju tekućoj bibliografiji i zbirci „Montenegrina“. Ti zapisi će biti preuzeti za lokalnu bazu Biblioteke i uključeni u bibliografiju kao deziderati. Nakon toga, uslijediće pregledanje elektronskih izdanja tekućih bibliografija država u okruženju (Srbija, Bosna i Hercegovina, Slovenija i Makedonija), s ciljem pronalazjenja zapisa crnogorskih autora ili zapisa koji se odnose na Crnu Goru. Ovi zapisi će takođe pomoću COBISS.Net-a biti preuzeti i priključeni bibliografiji. Istovremeno, biće označeni kao deziderati do eventualne nabavke ovih knjiga. Time će biti završeno kumuliranje zapisa za tekuću bibliografiju knjiga za 2010. godinu.

Nakon toga, uslijediće izrada više probnih ispisa radi redigovanja zapisa, na kojima će se uraditi potrebne intervencije, do konačne pripreme rukopisa za publikovanje. Ovu bibliografiju je moguće završiti do jeseni 2013. godine.

Istovremeno, vršiće se povremeno kumuliranje zapisa i za tekuće bibliografije knjiga za 2011, 2012 i 2013. godinu.

Tokom ove godine radiće se i na pripremi elektronskog izdanja tekuće *Crnogorske bibliografije : monografske publikacije : 2005. godina*. Ova bibliografija je već objavljena u štampanom obliku 2010. godine. Elektronsko izdanje će predstavljati njeno dopunjeno izdanje sa novim zapisima koji su prikupljeni poslije njenog štampanja. Ovu bibliografiju je moguće završiti i postaviti na web sajt Biblioteke do kraja tekuće godine.

U skladu sa objektivnim mogućnostima, vršiće se kumuliranje zapisa za tekuće bibliografije knjiga – period 2002-2005. godina i za retrospektivne bibliografije monografskih publikacija – period 1995-2001. godina.

Tekuća bibliografija : prilozi iz serijskih publikacija i zbornika

Biće nastavljen i rad na započetom rukopisu tekuće bibliografije članaka za 2012. godinu popisom priloga iz *Pobjede* i iz zbornika radova. Time će biti završen popis članaka za naznačeni period. Tada će uslijediti izrada više probnih ispisa, radi redigovanja zapisa i samih podataka u ispisima u cilju pripreme bibliografije za publikovanje. Ovu bibliografiju je moguće završiti i pripremiti za objavljivanje u elektronskom obliku do kraja 2013. godine.

U međuvremenu, nastaviće se rad na tekućoj *Crnogorskoj bibliografiji : prilozi iz serijskih publikacija i zbornika : 2013. godina*, popisom priloga iz tekuće produkcije naslova crnogorskih časopisa, novina, revijalnih izdanja i zbornika radova za ovu godinu, po utvrđenim kriterijumima.

Digitalna Crnogorska bibliografija 1494-1994

Započeti posao oko izrade digitalnog izdanja *Crnogorske bibliografije 1494-1994. godine* na DVD-u biće završen i publikovan početkom ove godine. DVD će sadržati skenirane tekstove svih, do sada 32 publikovane bibliografije sa Projekta i pretraživače koji će biti povezani sa registrima i skeniranom građom.

Edukacija i instruktorski rad

Tri bibliografa će pohađati kurs *COBISS3/ Preuzimanje zapisa za fond*. Planira se učešće jednog bibliografa na godišnjoj COBISS konferenciji koja će se održati u Mariboru, krajem godine.

Oprema

U 2013. godini se planira nabavka četiri PC računara sa odgovarajućom konfiguracijom. Postojeći računari su stari 8-10 godina, pa dolazi često do kvarova, što prilično usporava normalan proces rada.

Izdavačka produkcija

Tokom 2013. godine biće pripremljeni za objavljivanje sljedeći rukopisi:

Crnogorska bibliografija : monografske publikacije : 2005;
Crnogorska bibliografija : monografske publikacije : 2010;
Crnogorska bibliografija : prilozi iz serijskih publikacija i zbornika : 2012, i
Crnogorska bibliografija 1494-1994 – DVD izdanje.

MUZEJSKO ODJELJENJE

Rukovodilac Slavica Glendža

Programom rada Muzejskog odjeljenja za 2013. godinu se prvenstveno planira nastavak realizacije **Plana reorganizacije smještaja i nove prezentacije Zbirke** koje se u njemu čuvaju. Naime, preostalo je da se, prema urađenom Planu, izvrši reorganizacija smještaja i nova prezentacija tekućih crnogorskih časopisa (1946-2011) iz fonda „Montenegrina“. Plan podrazumijeva preseljenje dijela pomenutog fonda u glavni depo Nacionalne biblioteke Crne Gore „Đurđe Crnojević“, adekvatno pripremljen i obezbijeđen.

Da bi reorganizacija i nova prezentacija fondova ovog Odjeljenja bila u potpunosti završena, potrebno je povući evidentirane monografske publikacije iz osnovnog fonda i pripojiti ih monografskim publikacijama fonda „Montenegrina“. Monografske publikacije štampane do 1945. godine, treba uputiti u Muzejsko odjeljenje. Tako bi nacionalna zbirka „Montenegrina“ bila kompletna. Da bi se uradilo kompletiranje monografskih publikacija fonda „Montenegrina“, potrebno je izraditi detaljan plan svih potrebnih aktivnosti.

Planiran je nastavak retrospektivne obrade sa redakcijom monografskih publikacija **legata Dušana Gvozdovića i legata dr Pavla Mijovića za elektronski katalog, kao i unos inicijalnih zapisa legata Radivoja Lole Đukića.**

Obzirom da je obrada monografskih publikacija **legata dr Pera Šoća i Nikole Đonovića završena, planira se objavljivanje njihovih kataloga.**

U 2013. godini bi trebalo započeti poslove na sređivanju **arhivske građe legata Nikole Đonovića i dr Nika S. Martinovića.** Arhivska građa legata N. Đonovića je grubo razvrstana, dok je arhivska građa legata dr N. S. Martinovića potpuno nesređena.

Za ovu godinu se planira i početak rada na obradi stare crnogorske periodike - starih crnogorskih časopisa (1835-1945) i starih crnogorskih novina (1871-1945 za elektronski katalog.

Na **popunjavanju fondova** će se obavljati redovni poslovi: preuzimanje monografskih publikacija i njihov odgovarajući smještaj, preuzimanje periodičnih publikacija, njihova tehnička obrada, evidentiranje, povezivanje i odgovarajući smještaj. Takođe će se raditi i na kompletiranju fondova, na osnovu evidentiranih deziderata.

Fond starih crnogorskih novina (1871-1945) Muzejskog odjeljenja se nalazi u veoma lošem stanju, osim „Glasa Crnogorca“. U 2013. godini je potrebno prepovezati, preostalih 15 svesaka ovog naslova. Inače, fond starih crnogorskih novina je najviše tražen od strane korisnika. Sve ostale naslove neophodno je trajno zaštititi konzervacijom-restauracijom, mikrofilmovati i digitalizovati. Sredstva za nabavku opreme za realizaciju Projekta mikrofilmovanja i digitalizacije stare crnogorske periodike su dobijena donacijom Vlade Japana krajem 2007. godine, kupljena je adekvatna oprema 2008. godine, i započet rad na određenim prioritetima. Plan prioriteta je realizovan, pa će Projekat biti nastavljen u 2013. godini, mikrofilmovanjem i digitalizacijom naslova stare crnogorske periodike prema početnim slovima, azbučno.

U **Zbirci stare i rijetke knjige** će se obavljati sljedeći poslovi: popunjavanje Zbirke, adekvatni smještaj ovih publikacija, rad sa korisnicima. Biće nastavljen rad i na obradi sa redakcijom knjiga iz ove Zbirke za elektronski katalog.

U **Konzervatorsko-restauratorskoj radionici** će se nastaviti rad na konzervaciji-restauraciji Zbirke stare i rijetke knjige, koji se radi prema Projektu Zavoda za zaštitu

spomenika kulture RCG na Cetinju. Radionica će sarađivati sa Centrom za digitalizaciju i mikrofilmovanje bibliotečkog materijala Nacionalne biblioteke Crne Gore.

Započeti rad, prošle godine, na **Projektu povezivanja konzerviranih i restauriranih knjiga** iz Zbirke, angažovanjem stručnjaka iz Republike Srbije i finansiran iz posebnih sredstava, biće nastavljen i u 2013. godini.

Obzirom da je reorganizacijom i novom prezentacijom fondova u Muzejskom odjeljenju dobijen izložbeni prostor u prizemlju zgrade, u 2013. godini se planiraju **izložbe knjiga**, iz legata dr Nika S. Martinovića i legata dr Dušana Martinovića.

Kontinuirano će se raditi sa **korisnicima**. U cilju poboljšanja uslova ovog segmenta rada, osim fotokopir-aparata koji Odjeljenje ima, bilo bi potrebno obezbijediti i jedan skener, jer je za veliki dio građe iz fondova Muzejskog odjeljenja, fotokopiranje zabranjeno Pravilnikom o korišćenju fondova.

Obavljace se i organizacioni, administrativni i dr. poslovi unutar Odjeljenja.

Da bi planirane aktivnosti u ovoj godini bile realizovane, potrebno je uposliti jednog bibliotekara-redaktora za rad na unosu zapisa u elektronski katalog rijetke knjige.

Vlada Crne Gore je Programom „Cetinje – grad kulture 2010-2012“ predvidjela sanaciju i rekonstrukciju zgrade bivšeg Francuskog poslanstva. Za sada je rekonstruisana samo krovna konstrukcija Francuskog poslanstva 2010. godine.

Za 2013. godinu je planirana i saradnja Nacionalne biblioteke Crne Gore i Francuskog kulturnog centra. Ovaj projekat podrazumijeva uređivanje i opremanje jedne prostorije u prizemlju zgrade bivšeg Francuskog poslanstva, koju bi koristili i Muzejsko odjeljenje i Francuski kulturni centar, u dogovorenim terminima.

ODJELJENJE ZA RAZVOJ BIBLIOTEČKE DJELATNOSTI

Rukovodilac Vjenceslava Ševaljević

COBISS CENTAR CRNE GORE

U COBISS centru se u skladu sa Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti (čl. 38, tačka 2) koji propisuje obavezu uključivanje u BIS svih narodnih biblioteku 2013. godini planira umrežavanje u sistem COBISS.CG preostalih 10 narodnih biblioteka, pored do sada uključenih 11.

Stručni saradnik će vršiti izrade novih Zapisnika o fondu za sve postojeće članice sistema. Do kraja godine planira se prelazak svih preostalih 16 biblioteka na COBISS 3 aplikaciju u dijelu vođenja podataka o fondu, kao i za novouključene narodne biblioteke. U tom cilju biće organizovani kursevi COBISS3/Fond. Ovaj zaposleni će biti angažovan na izradi novih i promjenama u postojećim UDK šifrnacima po zahtjevima biblioteka, popunjavanje evidencione tabele i foldere na direktorijumu VBCGHOME.

Redaktor uzajamnog kataloga će akcenat staviti na kontroli zapisa 4 bibliotekara koji su prošle godine dobili licencu za uzajamnu katalogizaciju. Izvodiće kurseve COBISS2/Kreiranje zapisa i biće angažovan na obuci pripravnika u NBCG.

Tokom godine vršiće se kontrola zapisa u lokalnim bazama svih 26 biblioteka članica sistema COBISS.CG, kao i ispravka preostalih 5954 zapisa iz uzajamne baze podataka COBIB.CG u kojima su 2012. godine evidentirane greške, koje onemogućavaju uključivanje ovih zapisa u bazu WorldCat.

Sistem inženjeri će biti angažovani na redovnim zadacima tehničkog održavanja svih 26 lokalnih baza podataka biblioteka koje su smještene na serveru CNBCT i uzajamne baze podataka COBIB.CG. Biće angažovani i na održavanju servera za COBISS3 aplikacije i za održavanje HELP deska za otklanjanje problema prilikom primjene platforme COBISS3.

U Centru će se obavljati dnevna, mjesečna, nedjeljna i godišnja snimanja podataka (BACK-up), kao i instaliranje lokalnih baza za novouključene biblioteke u sistem COBISS. Vršiće i održavanje računarske i telekomunikacione opreme u Biblioteci. Sistem inženjeri će nastaviti aktivnosti započete u 2012. godini na osposobljavanju storage sistema u dijelu kreiranja aktivnog direktorija, kao i pripreme za formiranje web arhiva za elektronske publikacije izdate u Crnoj Gori.

Edukacija

U Odjeljenju se planira organizovanje sljedećih kurseva:

A1 Upotreba programske opreme COBISS2/Kreiranje zapisa (3 dana)

1. termin : 18-20.03.(3 dana) (predavači iz VBCG)
2. termin : 07-09.10.(3dana) (predavač iz VBCG)

A2 Upotreba programske opreme COBISS2/ Preuzimanje zapisa i fond (2 dana)

1. termin: 21-22.03. (2 dana) (predavači iz VBCG)

B2 Upotreba programske opreme COBISS3/Preuzimanje zapisa i fond (2 dana) - za postojeće članice sistema COBISS.CG koje treba da pređu na COBISS3/Fond

1. termin 28.-29.01. (2 dana) (predavač iz VBCG)
2. termin: 22.-23.04.(2 dana) (predavač iz VBCG)
3. termin: 13.-14.05.(2 dana) (predavač iz VBCG)

4. termin: 09-10.09. (2 dana) (predavač iz VBCG)

B1 Upotreba programske opreme COBISS3/Preuzimanje zapisa i fond (3 dana) – za eventualno novouključene članice sistema COBISS.CG

5. termin: 11-13.03.(3 dana) (predavač iz VBCG)

Pored ovih kurseva za koje COBISS centar posjeduje sopstvene predavače, za narednu godinu planiramo i da se organizuje kurs:

Upotreba programske opreme COBISS3/ Pozajmica, gdje je neophodno angažovanje predavača iz IZUM-a, Maribor.

Termin bi trebalo planirati u septembru/oktobru mjesecu, s tim da nije potpuno izvjesno održavanje ovog kursa, s obzirom da članice sistema imaju velike poteškoće u obezbjeđivanju sredstava za pokrivanje troškova.

Što se tiče kursa **Upotreba programske opreme COBISS3/ Katalogizacija**, očekujemo prijedlog IZUM-a u smislu eventualnog obrazovanja naša 2 predavača u Sloveniji, pa tek onda da se kursevi izvode kod nas, kako bi se smanjili troškovi NBCG.

Okvirni plan prelaska biblioteka na platform COBISS3/Fond:

1. Nacionalna biblioteka CG „Đ. Crnojević“, Cetinje (CNBCT) – januar/februar 2013.
2. Narodna biblioteka i čitaonica „Ivo Vučković“ Bar (NBBR) – aprilu/maj 2013.
3. Gradska biblioteka i čitaonica „Njegoš“ Cetinje (GBCT) – april/maj 2013.
4. Gradska biblioteka i čitaonica Herceg Novi (GBHN) –april/maj 2013.
5. Narodna biblioteka „Stevan Samardžić“, Pljevlja (NBPLJ) – april/maj 2013.
6. Narodna biblioteka „Radosav Ljumović“ Podgorica (NBPG) – april/maj 2013.
7. Crnogorska akademija nauka i umjetnosti, Podgorica (CANU) – april/maj 2013.
8. Srednja stručna škola „Ivan Uskoković“, Podgorica (SSSPG) – april/maj 2013.
9. Gradska biblioteka Kotor (GBKO) – april/maj 2013.
10. Klinički centar Crne Gore, Podgorica (BKCCG) - april/maj 2013.
11. Univerzitats, Podgorica (UDG) - septembar 2013.
12. Istorijski institut Crne Gore, Podgorica (IICG) - septembar 2013.
13. Narodna biblioteka „Njegoš“ Nikšić (NBNK) - septembar 2013.
14. Narodna biblioteka Bijelo Polje (NBNK) – septembar 2013.
15. Narodna biblioteka „Dr Radovan Lalić“, Berane (NBBR) - oktobar 2013.
16. JU „Muzeji, galerija i biblioteka“ Budva (BBD) - oktobar 2013.
17. Gradska biblioteka 'Ljubo Anđelić' Kolašin (GBKOL) – oktobar 2013.
18. Skupština Crne Gore, Podgorica - oktobar 2013.

MATIČNA SLUŽBA

U cilju obavljanja stručnog nadzora, planira se obilazak 21 Narodne biblioteke i Univerzitetske biblioteke u Podgorici. Nakon izvršenih obilazaka biće sačinjeni zapisnici o izvršenom stručnom nadzoru. Ova služba će voditi evidencije, statistike i preglede o zatečenom stanju u crnogorskim bibliotekama.

Referent Matične službe vršiće i upis biblioteka svih tipova u Centralni registar biblioteka u Crnoj Gori.

CENTAR ZA MIKROFILMOVANJE I DIGITALIZACIJU

S obzirom da u prethodnoj godini usljed angažovanja operatera mikrografa na poslovima izrade kožnih poveza, a potom i njegovog dužeg odsustva zbog bolesti nije ispunjen plan za 2012. godinu, u 2013. godini će biti nastavljen rad na mikrofilmovanju sljedećih naslova sa azbučnog popisa stare crnogorske periodike:

“Borba”, “Brđanin”, “Dan”, “Dnevni list”, “Domaći list”, “Dragoljub”, “Durmitor”, “Epoha”, “Gazzetta ufficiale”, “Glas Boke”, “Glas Boke” – iz drugog perioda, “Glas Crnogorca“ (1941), “Glas Crnogorca” (1942/1943), “Glas Crnogorca = La voce del Montenegro”, “Glas nacionalista”, “Glas naroda”, “Glas Zete”.

Planira se izrada i pohranjivanje ukupno **40** mikrofilmova iz fonda stare crnogorske periodike.

Za potrebe ažuriranja Digitalne biblioteke Crne Gore, potrebno je da početkom februara 2013. godine Komisija za odabir građe za digitalizaciju napravi dalji plan i selekciju građe iz pojedinih zbirki za digitalizaciju.

U okviru realizacije Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2013. godinu vršiće se skeniranje i digitalizacija 5000 stranica knjiga i drugih dokumenata koji se odnose na dinastiju Petrović Njegoš (djela Petra II Petrovića Njegoša i djela kralja Nikole I). Na ovim poslovima će biti angažovan spoljni saradnik po ugovoru o djelu, kao i pripravnik – bachelor primijenjenog računarstva, koji će biti zaposlen u skladu sa Programom stručnog osposobljavanja lica sa visokim obrazovanjem.

Osim toga, ovim Programom je predviđena nabavka jednog skenera formata A2, kako bi se omogućio kvalitetan proces digitalizacije zbirki NBCG u cilju njihove zaštite i poboljšanja njihove dostupnosti.

U okviru redovnih nabavki opreme, planirana je kupovina ANRIDER (AnReader) - govornog softvera za slijepa i slabovidna lica.

Ostale aktivnosti

Za 2013. godinu se planira učešće jednog izvršioca na VIII SEEDI konferenciji, koja će se održati u maju mjesecu u Zagrebu, kao i učešće 3 zaposlena na COBISS konferenciji u novembru mjesecu u Mariboru.

Rukovodilac odjeljenja i koordinator za digitalizaciju će i 2013. Godine biti uključeni u sve aktivnosti u vezi sa realizacijom Projekta MANUBALK.

Planirano je i organizovanje Okruglog stola na temu Digitalizacija biblioteka, muzeja i arhiva.

I ove godine NBCG će ustupiti prostor Prijestonici Cetinje za organizovanje kurseva italijanskog i francuskog jezika.

ODJELJENJE ZA ZAJEDNIČKE I OPŠTE POSLOVE

Rukovodilac Radmila Drašković

Odjeljenje za zajedničke i opšte poslove obuhvata redovno i ažurno obavljanje pravnih, kadrovskih, finansijsko-računovodstvenih, administrativnih, tehničkih, kao i poslove iz domena javnih nabavki. Svi ovi poslovi su od izuzetne važnosti za cjelokupnu djelatnost Nacionalne biblioteke..

Pravno-kadrovski i administrativni poslovi

U 2013. godini proritet će biti izrada novog Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Biblioteci, a u skladu sa novim Statutom Biblioteke koji je donijet u aprilu mjesecu 2012. godine, i na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost 18. oktobra 2012. godine.

Kako predstoji donošenje novog Opšte kolektivnog ugovora, te u skladu sa njim, očekuje se i novi Granski kolektivni ugovor za oblast kulture, to će biti potrebno revidirati postojeće ugovore o radu zaposlenih, odnosno praviti odgovarajuće anexe ugovora.

Sredinom 2010. godine donešeni su Zakon o bibliotečkoj djelatnosti, Zakon o zaštiti kulturnih dobara, i u skladu sa njima (2011. godine) većina odgovarajućih podzakonskih akta. To će usloviti praćenje njihove primjene i donošenje odgovarajućih pojedinačnih akata u skladu sa zakonskim promjenama.

Planira se izrada akta o normiranju radnih mjesta, u cilju racionalnijeg korišćenja radnog vremena.

Planira se izrada Pravilnika o korišćenju bibliotečkih fondova i Liste kategorija za izlučivanje registraturskog materijala.

Imajući u vidu da projekat „Reorganizacija osnovnog fonda knjiga i periodike“ u centralnom depou nije okončan, a pokazao se kao veoma koristan za organizaciju smještajnog prostora, to će Biblioteka, ukoliko bude javnog poziva, konkurisati preko ZZZ Crne Gore za ponovno učešće u projektu „Javni rad“. U tom smislu će se pripremiti odgovarajuća dokumentacija, i u slučaju uspjeha na konkursu, napraviće se ugovori o radu sa angažovanim nezaposlenim licima.

Posebna aktivnost Odjeljenja će se odvijati na postupanje po Zakonu o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, (Sl.list.73/08, 20/11 i 30/12). U skladu sa navedenim zakonom Vlada Crne Gore je donijela Zaključak (27.06.2012. godine), po kojem je Biblioteka, kao korisnik budžeta, obavezna donijeti Knjigu procedura za sve poslovne procese, pitanja imovine, kontrolne mehanizme i sl. U skladu sa navedenim, potrebno je izraditi najmanje desetak internih akata, odn. pravila za definisanje finansijskih i drugih procedura u NBCG.

Obzirom da je Biblioteka konkurisala kod Vlade CG za odobravanje projekata po Programu zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2013. godinu, to će biti potrebno, shodno odobrenim aktivnostima, odn. sredstvima, praviti odgovarajuće ugovore sa licima koja će se angažovati za vršenje određenih poslova.

U planiranom periodu predstoje aktivnosti na sprovođenju procedure za odabir idejnog znaka-logotipa NBCG, tako da će, u zavisnosti od rezultata konkursa, putem kojeg će zainteresovana lica dostavljati ponude, biti potrebno praviti pojedina rješenja, ugovore i sl.

Tenisko igralište koje se nalazi u krugu biv. Italijanskog poslanstva, tokom prethodne godine je dato u zakup, shodno Uredbi o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini. Renoviranje istog, shodno zakupodavnom ugovoru, treba da izvrši zakupac tokom godine, tako da će se komisijski pratiti izvedeni radovi.

Shodno Zakonu o stručnom osposobljavanju lica sa stečenim visokim stručnim obrazovanjem, (Sl.list CG 38/12), u Biblioteci su angažovana 3 visokobrazovana pripravnika. Pored ugovora o stručnom osposobljavanju navedenih lica, Služba je obavezna da Upravi za kadrove CG, dostavlja mjesečni izvještaj o radu pomenutih lica.

U Odjeljenju će se svakodnevno obavljati poslovi koji podrazumijevaju: blagovremenu izradu odgovarajućih ugovora, aneksa na iste, rješenja iz oblasti radnih odnosa, prijave (odjave) zaposlenih kod Poreske uprave CG, izradu raznih dopisa, statističkih izvještaja, praćenje propisa i njihovu primjenu, davanje tumačenja propisa, saradnju i korespondenciju sa resornim Ministarstvom, Ministarstvom finansija (i ostalim po potrebi), vođenje evidencija prisutnosti-otsutnosti zaposlenih i dr. aktivnosti.

Kako predstoji donošenje Opšte kolektivnog ugovora, koji će, evidentno, na drugačiji način nego što je to bilo po ranijim propisima, regulisati obračunavanje minulog rada, to će se uraditi odgovarajuće promjene u ugovorima o radu zaposlenih.

Kadrovske promjene/potrebe

Biblioteka će biti angažovana na obuci pripravnika sa kojima su 15.01.2013.godine zaključeni ugovori o stručnom osposobljavanju na određeno vrijeme (9 mjeseci) posredstvom Ministarstva kulture i Uprave za kadrove Crne Gore.

Biblioteci nedostaje 12 izvršilaca shodno važećem Aktu o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, ali obzirom na poznate restriktivne mjere u sferi zapošljavanja, to će i dalje akutan problem predstavljati izvršavanje poslova na održavanju zgrada, čišćenju, i obezbjeđenju.

Pripravnik, sa VSS, koji je zasnovao radni (pripravnički) odnos na godinu dana krajem februara 2012. godine, bio bi neophodan u daljem radnom angažmanu, tako da će se tražiti saglasnost Ministarstva finansija za produženje radnog odnosa.

U ovom periodu postoji zakonska mogućnost da 10 izvršilaca raskine radni odnos po osnovu penzionisanja. Krajem godine jedan zaposleni navršava godine života (67), kao i uslov po osnovu dužine radnog staža, tako da je uzvjestan njegov odlazak u penziju.

Već duže vrijeme se u Odjeljenju osjeća potreba za zapošljavanjem jednog referenta za tehnička pitanja, jednog baštovana, i 2 radnice na održavanju čistoće (jedne u COBISS centru i jedne radnice na popunjavanju upražnjenog mjesta još od odlaska izvršioca u penziju 2011 godine).

Finansijsko-računovodstveni poslovi

Finansijsko-računovodstveni poslovi će se odvijati po postojećoj proceduri, s tim što će se knjiženje prihoda i rashoda obavljati po novom Pravilniku o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet države, budžet vanbudžetskih fondova i budžet opština (kontni plan). Obračun zarada zaposlenih Biblioteke, sa ostvarenim časovima rada, odsustvima i sl. redovno će se dostavljati Ministarstvu finansija.

Zbog poštovanja procedura, redovno će se pratiti i primjenjivati računovodstveni i drugi propisi.

Služba će u predviđenom roku izraditi obračun novčanih tokova za 2012. godinu i dostaviti ga Ministarstvu finansija.

Tokom godine, redovno će se dostavljati Ministarstvu finansija mjesečni izvještaji o ostvarenju sopstvenih prihoda, kao i kvartalni izvještaji o poslovanju Biblioteke. Blagovremeno će se dostaviti Poreskoj upravi obračun o isplaćenim zaradama za 2012. godinu, kao i zakonom propisani obrasci.

Usaglasioće se knjigovodstveno stanje sa izvještajem Komisije za popis osnovnih sredstava, te amortizicija istih. Vršioće se usklađivanje obaveza i potraživanja, vođenje potrebnih evidencija. Svakodnevno će se obavljati poslovi fakturisanja, uplate računa, obračunavanje dnevnica za službena putovanja, uplate po raznim ugovorima i sl. Krajem juna mjeseca, finansijsko-računovodstvena služba će pripremiti budžetski plan za 2014. godinu.

Na kraju ovog izvještaja tabelarno je dat finansijski plan za 2013. godinu.

Služba održavanja objekata

Ukoliko bude finansijskih mogućnosti, u Odjeljenju se planira nabavka nedostajućih protivpožarnih aparata, kao i crijeva za postojeće hidrante.

Služba za održavanje objekata naročito ima problema u toku zimskog perioda, jer su domari angažovani i kao ložači, pa ne postoji tehničko lice koje bi u ovom periodu bilo stalno angažovano na održavanju objekata. Takođe, zbog velikih sniježnih padavina, koje su gotovno redovna pojava na Cetinju u zimskim mjesecima, potrebno je dodatno angažovanje ovog odjeljenja na redovnom uklanjanju snijega sa dvorišnih staza, prilaza, parkinga, šahti za odvod atmosferskih voda, terasa i sl., a za sve ove poslove su potrebna i dodatna finansijska sredstva.

U ljetnjem periodu se javlja problem održavanja parka u krugu bivšeg Italijanskog poslanstva, koji predstavlja javni prostor sa velikim brojem posjetilaca, te bi u skladu sa pripremom nove sistematizacije trebalo predvidjeti jednog baštovana.

Javne nabavke

Do kraja februara 2013. godine, službenik za javne nabavke će pripremiti izvještaj o ostvarenim nabavkama za 2012. godinu. Tokom godine će se pratiti realizaciju plana za 2013. godinu, koji je dostavljen u prilogu.

Službenik za javne nabavke će učestvovati u pripremama tenderske i druge dokumentacije, sprovoditi postupke javne nabavke i voditi evidenciju postupaka. Do kraja decembra 2013. godine, pripremiće i dostaviti plan za 2014. godinu Direkciji za javne nabavke Crne Gore.

**FINANSIJSKI PLAN NACIONALNE BIBLIOTEKE
CRNE GORE „ĐURĐE CRNOJEVIĆ“
ZA 2013. GOD.**

Odobreni budžet Nacionalne biblioteke za 2013. godinu iznosi **967,189.90€**, uključujući sredstva od sopstvene djelatnosti u iznosu od 21,000.00 eura. Budžetski zahtjev Nacionalne biblioteke je iznosio **1.210.342,16€**, što znači da je opredijeljeno manje **243.152,26€**.

Tabelarni prikaz planiranih i dobijenih sredstava za 2013. godinu:

Ekonomska klasifikacija	Opis	Planirana sredstva	Odobrena sredstva
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	757,010.76	739,554.40
4111	Neto zarade	455,498.16	444,994.02
4112	Porez na zarade	61,186.32	59,776.30
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	163,163.52	159,400.80
4114	Doprinosi na teret poslodavca	67,984.80	66,417.00
4115	Opštinski prirez	9,177.96	8,966.28
412	Ostala lična primanja	7,713.50	4,710.00
4124	Jubilarnе nagrade	2,110.50	2,110.50
4125	Otpremnine	603.00	600.00
4127	Ostale naknade	5,000.00	2,000.00
413	Rashodi za materijal	118,700.00	120,324.50
41311	Kancelarijski materijal	5,000.00	4,400.00
4133	Materijal za posebne namjene	8,100.00	5,000.00
4134	Rashodi za energiju	22,000.00	24,200.00

4135	Rashodi za gorivo	81,000.00	90,924.50
414	Rashodi za usluge	69,659.50	24,200.00
4141	Službena putovanja	4,000.00	2,700.00
4142	Reprezentacija	2,900.00	1,000.00
4143	Komunikacione usluge	19,600.00	11,000.00
4144	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	1,200.00	1,000.00
4145	Usluge prevoza	1,500.00	1,000.00
4146	Advokatske, notarske i pravne usluge	1,000.00	500.00
4147	Konsultantske usluge, projekti i studije	2,000.00	1,000.00
4148	Usluge stručnog osposobljavanja	11,070.00	2,000.00
4149	Ostale usluge (usluge prevođenja, štampanja i umnožavanja, medijske usluge i promotivne aktivnosti)	26,389.50	4,000.00
415	Rashodi za tekuće održavanje	14,000.00	11,000.00
4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata	9,000.00	7,000.00
4153	Tekuće održavanje opreme	5,000.00	4,000.00
419	Ostali izdaci	70,258.40	44,400.00
4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	25,300.00	15,000.00
4192	Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka	1,000.00	1,000.00
4193	Izrada i održavanje softvera	24,000.00	10,000.00
4194	Osiguranje	758.40	700.00
4195	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama	13,000.00	13,000.00

4196	Komunalne naknade	5,000.00	4,000.00
4198	Takse	200.00	200.00
4199	Ostalo	1,000.00	500.00
441	Kapitalni izdaci	173,000.00	23,000.00
4415	Izdaci za opremu	83,000.00	13,000.00
4416	Izdaci za investiciono održavanje	90,000.00	10,000.00
	UKUPNO	1,210,342.16	967,189.90

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2013 GODINU

Plan za Robe

Redni broj	Predmet javne nabavke	Naziv odnosno Opis	Procijenjena vrijednost nabavke	Vrsta postupka javne nabavke	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Konto odnosno budžetska pozicija	Iznos na kontu odnosno budžetskoj poziciji	Izvor finansiranja
01	Robe	Kancelarijske potrepštine 30192000-1 Kancelarijske potrepštine Sredstva za čišćenje 24500000-9 Glicerol, sapuni,	4000.00	Dostavljanje ponuda šopingom	februar-2013	4131	4400.00	Budžet Crne Gore
02	Robe	deterdženti, sredstva za čišćenje i poliranje, parfemi i toaletni preparati Razne vrste papira i ljepila za knjigoveznicu 24620000-6	2500.00	Dostavljanje ponuda šopingom	februar-2013	4133	5000.00	Budžet Crne Gore
03	Robe	Ljepila 21000000-3 Različite vrste celuloze, papir i proizvodi od papira	2000.00	Dostavljanje ponuda šopingom	jun-jul	4133	5000.00	Budžet Crne Gore
04	Robe	Lož ulje 23122000-8 Lož ulja	40000.00	Otvoreni postupak javne nabavke	januar-februar-2013	4135	90924.50	Budžet Crne Gore
05	Robe	Lož ulje 23122000-8 Lož ulja	46000.00	Otvoreni postupak javne nabavke	avgust-septembar 2013	4135	90924.50	Budžet Crne Gore

				nabavke				
06	Robe	Gorivo za automobile 23000000-7 Naftni proizvodi i goriva	4000.00	Dostavljan je ponuda šopingom	februar-mart 2013	4135	90924.50	Budžet Crne Gore
07	Robe	Računarska oprema 30232000-4 Razna kompjuterska oprema	7000.00	Dostavljan je ponuda šopingom	jun-jul 2013	4415	13000.00	Budžet Crne Gore
10	Robe	Namještaj za biblioteke 36145000-9 Namještaj za biblioteke	3000.00	Dostavljan je ponuda šopingom	avgust-septembar 2013	4415	13000.00	Budžet Crne Gore

Ukupna vrijednost - Robe **108500.00 €**

Plan za Radove

Redni broj	Predmet javne nabavke	Naziv odnosno Opis	Procijenjena vrijednost nabavke	Vrsta postupka javne nabavke	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Konto odnosno budžetska pozicija	Iznos na kontu odnosno budžetskoj poziciji	Izvor finansiranja
08	Radovi	Tekuće održavanje gradj. objekata 45212350-4 Zgrade od posebnog historijskog ili arhitektonskog značaja	5000.00	Dostavljan je ponuda šopingom	maj-jun 2013	4152	7000.00	Budžet Crne Gore
09	Radovi	Investiciono održavanje 45212350-4 Zgrade od posebnog historijskog ili	9000.00	Dostavljan je ponuda šopingom	jun-jul 2013	4416	10000.00	Budžet Crne Gore

Redni broj	Predmet javne nabavke	Naziv odnosno Opis	Procijenjena vrijednost nabavke	Vrsta postupka javne nabavke	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Konto odnosno budžetska pozicija	Iznos na kontu odnosno budžetskoj poziciji	Izvor finansiranja
		arhitektonskog značaja						

Ukupna vrijednost - Radovi **14000.00 €**

Plan za Usluge

Ukupna vrijednost - Usluge **0.00 €**

Ukupna vrijednost plana 122500.00 €

Jelena Đurović
D i r e k t o r